

ATA DE REUNIÃO

ATA DA SÉTIMA SESSÃO ORDINÁRIA DA COLENDA CONGREGAÇÃO, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA DA SENHORA DIRETORA, PROF.^a ANA PAULA DE ABREU COSTA DE MOURA, NO DIA 12 DE AGOSTO DE 2025, ÀS 10 HORAS, NA SALA 241 DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UFRJ

Compareceram à sessão os seguintes Conselheiros: Vice-Diretora, Prof.^a Silvina Julia Fernández; Chefe do Departamento de Administração Educacional, Prof. Jucinato de Sequeira Marques; Chefe do Departamento de Didática, Prof.^a Cláudia Maria Bokel Reis; Substituto eventual do Departamento de Fundamentos da Educação, Prof. Bóris Maia e Silva; Coordenadora dos Cursos de Licenciatura, Prof.^a Ana Pires do Prado; Coordenadora de Estagio, Profa. Priscila Andrade Magalhães Rodrigues; Coordenadora de Monitoria, Profa. Joyce Louback; Coordenadora de Extensão, Prof.^a Jussara Bueno Paschoalino; Representantes dos Professores Associados, Prof. Rodrigo Pereira da Rocha Rosistolato e Profa. Ana Angelita Costa Neves da Rocha; Representante dos Professores Adjuntos, Prof. Thiago Fortes Ribas; Representante dos Servidores Técnico-Administrativos, Denise Moraes Gouveia da Silva. Havendo número regimental, a presidente iniciou a sessão às 10horas e 15minutos. O chefe do EDF solicitou a inclusão de ponto de pauta referente à incorporação dos professores Márcio Jarek e Ana Pires do Prado no NDE do curso de Pedagogia, assim como das professoras Maria Comes Muanis e Giuliana Mordente no NDE ampliado desse curso. O chefe do EDA também solicitou incluir como ponto de pauta a indicação da Profa. Daniela Patti do Amaral como substituta eventual deste departamento. Posto em votação, a inclusão desses pontos foi aprovada por unanimidade. Em seguida, foram tratados os pontos de pauta previamente enviado aos conselheiros, a saber: **1 - Aprovação da ata da 6^a Sessão da Colenda Congregação.** A Profa. Ana Paula indagou sobre possíveis alterações ou adendos e, em seguida, dada a ausência de colocações, procedeu-se à votação, resultando na sua aprovação por maioria, com abstenções dos professores Jucinato e Ana Angelita. **2 - Aprovação da alteração de data da Colação de Grau.** A Profa. Ana Paula explicou que a colação de grau estava prevista para o mês de setembro, no entanto, por causa das datas do ENADE foi necessário alterar a sua realização para o dia 25 de agosto, data em que também havia disponibilidade do auditório Pedro Calmon. A sra. diretora acrescentou que são quarenta estudantes concludentes aproximadamente e que, por causa da mudança repentina, a data de recebimento de pedidos de colação de grau será até o dia 15 de agosto, ou seja, menos de um mês de antecedência como é o procedimento padrão. Estando todos de acordo com a explicação, posto em votação, a mudança de data da colação de grau foi aprovada por unanimidade. **3 - Homologação da nova classificação do Concurso Público de Provas e Títulos para Professor Adjunto A de Política e Gestão da Educação Brasileira – MC-139, após processo de heteroidentificação.** A Profa. Silvina, presidente da banca, apresentou a nova classificação dos candidatos aprovados para o concurso MC-139 após o processo positivo de heteroidentificação, que reposicionou a candidata Juliana Argollo Silva do sexto para o terceiro lugar, conforme normativa federal. Desta forma, a nova classificação é a seguinte: 1º lugar - Jonathan Alves Martins, 2º lugar - Ângela Both Chagas, 3º lugar - Juliana Argollo Silva, 4º lugar - Luís Renato Silva Maldonado, 5º lugar - Luciane da Silva Nascimento. Posto em discussão e posteriormente em votação, a homologação da reclassificação dos candidatos foi aprovado por unanimidade. A TAE Denise avisou que a candidata Ângela Both Chagas enviou cópia do RG

para incluir no processo, já que percebeu que, por causa de um erro de digitação no momento da inscrição, o sobrenome Chagas ficou com o s duplicado. A Profa. Silvina tomou ciência e se comprometeu a resolver a situação no processo antes de enviar à CPPD. A Profa. Cláudia aproveitou o tema concursos para informar que, infelizmente, a Profa. Flávia Martinelli, recém empossada no EDD, estava em vias de solicitar demissão por ter sido convocada na UNB, local que a favorece por motivos familiares. **4 - Desligamento a pedido da Prof.^a Daniela Patti da coordenação do PRODITEC e indicação da Prof^a Jussara Paschoalino para assumir a mesma função.** O Prof. Jucinato comentou que a Profa. Daniela relatou alguns inconvenientes na gestão orçamentária do projeto, com atraso no repasse de verba pelo MEC e uma série de procedimentos da FUJB, que demandam um tempo maior do que o inicialmente estipulado por aquele órgão, o que gerou uma situação difícil, já que o MEC pretendia iniciar o curso de extensão ainda neste semestre. Dado o incômodo que essa situação gerou, a Profa. Daniela solicitou a sua saída da coordenação do projeto. Também relatou que o EDA indicou a Profa. Jussara Paschoalino para exercer essa função. A sra. Diretora explicou que o MEC não descentralizou os recursos em tempo e que o fizeram durante as férias da Profa. Daniela, mas como o CFCH tem o limite para administração de recursos, a gestão orçamentária teria que ser repassada à Fundação, o que demanda uma série de procedimentos legais e a análise da Procuradoria, alongando os prazos. A Profa. Jussara, portanto, cuidará dos procedimentos referentes ao curso e seus recursos frente à FUJB e ao MEC até que, em 2026, possamos iniciar o curso. A Profa. Ana Paula destaca que os procedimentos vinculados à gestão de recursos desse tipo são complexos e ponderou como positivo o fato de o projeto permanecer no EDA, já que há pertinência com relação às discussões e pesquisas do departamento. Em discussão e, depois, em votação, o desligamento da Profa. Daniela e posterior indicação da Profa. Jussara para assumir essa função foi aprovado por unanimidade. **5 - Indicações de nomes dos professores do departamento para compor as seguintes Comissões: NDE (Curso de Pedagogia) - Prof.^a Ana Lúcia; homenagem aos servidores aposentados** – Daniela Patti. O Prof. Jucinato apresentou os nomes das duas professoras para essas comissões. Posto em votação, o ponto foi aprovado por unanimidade. **6 - Indicação da Profa. Andrea Penteado Menezes para a COAA das Licenciaturas e da Profa. Anna Esser para a COAA.** A Profa. Cláudia comenta que as duas indicações foram aprovadas no mês de abril no EDD, mas que, por algum motivo, ainda não tinha sido levado à Congregação. A Profa. Ana Paula perguntou se as professoras já estavam trabalhando nas comissões, mas a Profa. Cláudia disse que não, motivo pelo qual, portanto, a sra. Diretora disse que não há necessidade de elaboração de portaria retroativa. Posto em votação, as indicações foram aprovadas por unanimidade. **7 - Pedidos de progressão funcional docente: Prof. Danielle de Almeida Menezes (processo nº 23079.223637/2025-21), Prof. Marcos Vinícius Scheffel (processo nº 23079.221791/2025-68), Prof. Danielle de Almeida Menezes (processo nº 23079.223637/2025-21), Prof. Daniela de Oliveira Guimarães (processo nº 23079.217912/2025-77), Prof. William Soares dos Santos (processo nº 23079.232617/2025-41), Prof. Luciano Prado da Silva (processo nº 23079.225065/2025-14), Prof. Sandra Cordeiro de Melo (processo nº 23079.223637/2025-21) e Prof. Thiago Fortes Ribas (processo nº 23079.232256/2025-32).** A chefe do EDD realizou a leitura dos pareceres das bancas examinadoras das progressões funcionais dos professores: Danielle de Almeida Menezes, Marcos Vinícius Scheffel, Danielle de Almeida Menezes, Daniela de Oliveira Guimarães, William Soares dos Santos e Luciano Prado da Silva. Todos os pareceres foram favoráveis à aprovação das devidas progressões, dado que todos os docentes cumpriram com os requisitos da avaliação. Um a um, postos em votação, todos foram aprovados por unanimidade. Em seguida, o Prof. Bóris procedeu à leitura dos pareceres das bancas examinadoras das progressões funcionais dos professores Sandra Cordeiro de Melo e Thiago Fortes Ribas, ambos com pareceres favoráveis ao pedido de progressão por terem cumprido com os requisitos. Em votação individual, cada um deles teve aprovação da maioria dos conselheiros, com abstenção do Prof. Jucinato. **8 - Pedidos de promoção funcional docente: Prof. Luciene Cerdas (processo nº 23079.228716/2025-28) e Prof. Michelle Carreirão Gonçalves (processo nº 23079.232381/2025-42).** A Profa. Cláudia fez a leitura dos pareceres das bancas examinadoras dos pedidos de promoção das professoras Luciene Cerdas e Michelle Carreirão Gonçalves, ambos com pareceres favoráveis dado que

cumprem com os requisitos necessários. Postos em votação individual, ambos os pedidos tiveram aprovação da maioria dos conselheiros, com abstenção do Prof. Jucinato. A Profa. Ana Paula aproveitou para explicar que a questão das progressões e promoções está sendo discutida no Consuni e que houve uma reunião no CFCH para debater alguns pontos com os nossos representantes. Uma das questões é a forma em que é realizada a avaliação e a demanda excessiva de comprovação. Também está sendo discutida a progressão múltipla, mas o maior foco é a promoção para professor titular, porque não é mais concurso externo, com isso um dos aspectos levantados é a necessidade de apresentar documentação de quinze anos de trabalho, por exemplo. A Profa. Ana Angelita propôs realizar uma reunião com os representantes da FE no Consuni. O Prof. Rodrigo perguntou se há a tendência de manter ou não o memorial. A Profa. Ana Paula esclareceu que essa ainda é uma discussão em aberto e foi o tema da reunião no CFCH e que houve mudança na categorização docente, já que o nível de auxiliar foi suprimido, mudando toda a nomenclatura. **9 - Autorização para assinatura de termos de compromisso de estágio com carga horária semanal superior a 20 horas.** A Profa. Priscila realizou a leitura do parecer referente às solicitações dos estudantes Carolina Dias Cazasola - DRE: 125136152, Nathália da Silva dos Santos - DRE: 119146563; Mariana Gonçalves da Silva - DRE: 120122255; Paolla Victorya Santos Martins - DRE: 120161940; Camila Vazquez Borges de Oliveira - DRE: 122126310; Julianna Matos de Lima - DRE: 122033737, Ana Victorya de Andrade da Silva - DRE: 124017509, Gustavo Do Nascimento Queiroz Pereira - DRE: 125308571, Ana Clara Fernandes do Nascimento - DRE: 122115856, Mel belo Eboli - DRE: 12819376738, Gabriela Fernandes da Silva - DRE: 122178375, Karolaine Martins Peixoto - DRE: 122150563; Ana Beatriz de Oliveira Moreira Mattos - DRE: 121137504; Raissa de Souza Nascimento - DRE: 124084344. O parecer indicava o deferimento da maioria dos pedidos, com exceção da solicitação estudante Gustavo Do Nascimento Queiroz Pereira - DRE: 125308571, que teve a indicação de indeferimento por se encontrar no primeiro período do curso e da estudante Ana Beatriz de Oliveira Moreira Mattos - DRE: 121137504 pelo fato da instituição não ser conveniada com a UFRJ. **Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.** **10 - Processos de AGF, RCS, Expedição de Diploma e Cancelamento e Descancelamento de Matrícula das Coordenações dos Cursos de Licenciatura e Pedagogia.** A Profa. Ana leu os pedidos de AGF dos seguintes processos: 23079.219876/2025-86 - Tamires Barbosa de Azevedo, DRE 119169749; 23079.217994/2025-50 - Sydeckle de Oliveira Tavares Junior, DRE 120129370; 23079.241798/2025-04- Guilherme de Jesus Pires David - DRE 123694617; 23079.239121/2025-06 - Guilherme Simões Bezerra de Carvalho DRE 122080116; 23079.210287/2025-32 - Lívia Barbosa da Silva - DRE 119189171; 23079.232745/2025-94 - Laiza Batista da Silva; 23079.206409/2025-96 - Amanda Chaves Proença DRE; 23079.218677/2025-51 - Karina Victoria Nascimento da Silva, DRE 116018088; 23079.228591/2025-36 - Jacqueline Lúcia da Silva Santanna DRE 115184705. Postos em votação, os pedidos de AGF foram aprovados por unanimidade. Também realizou a leitura do parecer do pedido de lançamento de RCS da estudante Fabíola de Oliveira da Silva - DRE 112185370 (23079.239002/2025-45) que, posto em votação, foi aprovado por unanimidade. Em seguida, a professora leu parecer favorável da COAA referente ao pedido de rematrícula da estudante Paula Victoria Caldeira Vargas - DRE 117093992 (processo nº 23079.229458/2025-05), que foi aprovado por unanimidade. **11 - Apreciação das Ações de Extensão (projetos, cursos, programas e eventos de extensão) da FE/UFRJ.** A Profa. Jussara realizou a leitura do parecer da Coordenação de Extensão favorável à realização do Curso “Análise do Discurso: uma abordagem cartográfica”, coordenada pela Profa. Monica de Souza Hour. **Posto em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.** Em seguida, leu o parecer, também favorável, referente ao projeto de extensão denominado “Na trilha da biodiversidade”, coordenada pelo Prof. Neilton dos Reis Goulart. **Posto em votação, também foi aprovado por unanimidade.** A professora Ana Paula aproveitou para solicitar que os professores evitassem oferecer ações de extensão nos dias de quartas e quintas-feiras devido à difícil situação com relação aos espaços na Praia Vermelha, dizendo que há previsão de inauguração do novo aulário para 2026. Também disse que a Coordenação de Licenciaturas vem fazendo o ensalamento, mas tem recebido e-mails desrespeitosos. A sra. diretora explicou que a situação se complicou porque o Instituto de Psicologia está em obras e que também porque às quintas-feiras

à noite tem eventos organizados pelos estudantes que vem causando algumas questões críticas, levando até o ponto de existirem disciplinas obrigatórias que não tem sala. Para exemplificar, informou que a professora Adriana Delgado está organizando o SENPED, tendo que procurar salas no IBC e na Unirio para poder realizar o evento, que será também parte da Semanas de Pedagogia. A professora Cláudia falou sobre a falta de compreensão de alguns colegas, que chegam a enviar e-mails desrespeitosos para a Coordenação de Extensão e a chefia de EDD, em tom ameaçador por falta de alocação de atividades acadêmicas. A professora Angelita disse que utiliza o NEC quinta-feira à noite e que sexta de manhã há um cheiro de urina muito forte por causa das festas que acontecem no campus. Em seguida, refletiu sobre o fato de que as questões relativas a espaços estão criando animosidade entre nós e relatou que, frente à falta de espaço, o PPGE autorizou uma defesa na escola, o que permitiu um movimento político importante. A professora Ana Paula acrescentou que, por causa dessas festas, quintas-feiras à noite o anexo da ESS, o IP e o Anexo da FE não conseguem funcionar, explicando que já teve reunião com a Reitoria, a Diseg, decanos, diretores e movimento estudantil para buscar uma solução. Em seguida, foram tratados os pontos de pauta incluídos no início da sessão.

12 – Indicações dos departamentos para compor o NDE do curso de Pedagogia. O Prof. Boris indicou os professores Márcio Jareck e Ana Prado para compor o NDE da Pedagogia. Por sua vez, o Prof. Jucinato indicou o nome da professora Ana Lúcia Cunha também para o NDE de Pedagogia. As indicações foram aprovadas por unanimidade.

13 – Indicações dos departamentos para a comissão organizadora da homenagem aos funcionários aposentados. O professor Jucinato indicou o nome da Profa. Daniela Patti do Amaral para a comissão. Em seguida, a professora Cláudia indicou a professora Irene Giambiagi e o Prof. Boris indicou o professor Máximo Masson. A TAE Denise falou que os colegas não se manifestaram e que vai reiterar o pedido. Em votação, os nomes das professoras Daniela e Irene foram aprovados por unanimidade, porém, o nome do Prof. Máximo obteve dois votos favoráveis, dos professores Jucinato e Boris; os professores Rodrigo e Thiago foram contrários e as professoras Cláudia, Silvina e Ana Angelita se abstiveram.

14 – Indicação da Profa. Daniela Patti do Amaral como substituta eventual do EDA. O professor Jucinato explicou que a Profa. Daniela ficará pelo período de seis meses como substituta eventual conforme deliberação do EDA.

Em seguida, posto em votação, a indicação foi aprovada por unanimidade.

Informes. A Profa. Ana Paula explica a mudança da alocação dos espaços de alguns setores da Faculdade de Educação. Assim, todos os setores de pós-graduação, CESPEB, PPGE, PPGDEB e a Revista Contemporânea, já se encontram alocados nos módulos (contêineres) do lado do aulário. A gerência e todos os seus setores, junto com o almoxarifado e o setor de patrimônio, se encontram no Palácio Universitário, na sala onde antes eram o PNAIC e a CPAI. E o Laboratório de Educação Física se encontra na ex-sala do CESPEB. A diretora também relatou que a obra do aulário ainda não foi concluída, mas já está parcialmente resolvida, faltando a hidráulica do banheiro que estava em reparos e que até o final de semana estaria pronto para ocupação. Em seguida, a diretora relata o caso do estudante da Pedagogia, que vem apresentando posturas agressivas no campus em especial na biblioteca e no RU, gerando processos junto à Ouvidoria. A Profa. Ana Paula explicou que no CFCCH vêm sendo discutidas algumas medidas para serem levadas ao CONSUNI em função de aprovar um novo regime disciplinar ou código de conduta. A Profa. Ana Angelita manifestou também a necessidade de definir protocolos de segurança e relatou um caso de agressão no campus. O Prof. Rodrigo explicou que no CEG existem duas comissões criadas para aplicar sanções disciplinares e indica a necessidade de acionar o CEG. A Profa. Ana Paula explicou que o Regimento Geral da UFRJ está sendo reconfigurado em função de situações que precisam ser atualizadas, por exemplo, a questão da atuação das pessoas nas redes sociais. A TAE Denise problematizou a forma em que os diferentes sujeitos se apropriam das regras, chamando a atenção aos diferentes casos, inclusive aqueles em que as pessoas, por motivos de sofrimento psíquico, não conseguem desenvolver uma boa convivência podendo colocar a outros em risco e coloca a necessidade de discutir essas questões mais profundamente. Em seguida, Denise solicitou a publicização das atas da Congregação no site da Faculdade de Educação. Continuando com os informes, a Profa. Ana Paula relatou que a direção da Faculdade de Educação foi procurada pelo Conselho Municipal de Educação, junto com outras

universidades, para uma reunião em que fomos convidados para participar neste conselho, dado o início do período de recredenciamento das entidades participantes do CME. A Profa. Silvina e o Prof. Jucinato compareceram e, após efetivação do credenciamento da nossa unidade, durante o recesso, na última quinzena de julho, foi solicitada a indicação dos representantes escolhidos em assembleia até o dia 4 de agosto. Como a grande maioria dos colegas estava de férias e dado que a situação era inédita já que não temos um protocolo interno para essas situações, que costumam resolver-se através da indicação das pessoas interessadas, solicitamos a prorrogação do prazo até o dia doze de agosto, já que as reuniões dos nossos colegiados, Departamentos e Congregação, precisavam desse prazo para podermos escolher os/as representantes. Porém, a prorrogação foi negada e o único departamento que conseguiu fazer a reunião dentro do primeiro prazo foi o EDA, que escolheu os professores Jucinato Marques e Daniela Patti na tentativa de não perdermos a oportunidade. Porém, dado que tínhamos insistido na prorrogação, a resposta só chegou após reunião do EDA. Para validarmos essa escolha, foi convocada uma congregação extraordinária, que não teve quórum. Como o novo prazo era até o dia oito de agosto, se aproveitou a oportunidade para ampliar essa discussão e, por isso, foi convocada uma assembleia, a fim de escolhermos representantes titular e suplente da FE no CME, na quarta-feira 6/8, às 14h, na sala 241. Nessa reunião, foram propostos e votados os nomes da Profa. Alessandra Nicodemos, como titular, e indicado o preenchimento da vaga de suplente por um dos professores do EDA que haviam se propostos. Diante da negativa de ambos, o Prof. Roberto Marques, que foi o outro nome discutido na assembleia foi indicado como suplente. A Profa. Ana Angelita destacou a situação inédita e parabenizou pela publicidade dada a todo o processo junto à comunidade acadêmica. A Profa. Jussara questionou o mal-estar resultante da situação por parte do seu departamento, o EDA. A Profa. Silvina explicou que, antes de chamar à assembleia, ela consultou os professores Daniela e Jucinato para tentar garantir que estivessem presentes, mas, na reunião, foi apenas ela, Silvina, a única pessoa do EDA que compareceu à assembleia, não havendo outros professores do departamento. O Prof. Thiago complementou destacando que, além do EDA não estar presente para o debate, a Profa. Alessandra mostrou um acúmulo das discussões que vem sendo travada dentro do Conselho que será importante para o próximo período no CME. Ele destacou ainda que os critérios da presença e a disposição para pleitear a representação, assim como a experiência da Profa. Alessandra no Fórum Municipal de Educação, nesse espaço em que todos haviam sido convocados, foram cruciais para a sua escolha. Em seguida, o Prof. Thiago reforçou que a direção não tomou a decisão sozinha, que os presentes na reunião referendaram a escolha da representação. Nada mais havendo a tratar, a Prof.^a Ana Paula de Abreu Costa de Moura agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão. Eu, Silvina Julia Fernández, para constar, lavrei a presente ata que, aprovada na 8^a Sessão Ordinária da Congregação, em nove de setembro de 2025, segue assinada por mim e pela Senhora Diretora, Prof.^a Ana Paula de Abreu Costa de Moura.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula de Abreu Costa de Moura, Diretor(a)**, em 01/10/2025, às 09:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Silvina Julia Fernandez, Vice-Diretor(a)**, em 13/10/2025, às 15:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufrr.br/autentica>, informando o código verificador **5926264** e o código CRC **67C950E8**.

